

**Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»**

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 249»**

**Отчет о выполнении план мероприятий по противодействию
коррупции в МБДОУ №249 за 2025 г.**

№ п. п. п.	Наименование мероприятия Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции	Срок исполнения	Выполнение мероприятий плана (показатели)
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции.	постоянно	выполнено
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на Общих собраниях работников МБДОУ №249; заседаниях Педагогического совета, родительских собраниях.	постоянно	выполнено
1.3	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов МБДОУ №249, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля исполнения нормативных актов.	постоянно	выполнено
1.4	Подготовка и внесение изменений в действующие локальные нормативные акты МБДОУ №249 по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	в течение месяца с момента выявления	выполнено

1.5	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	постоянно	постоянно
1.6	Предоставление заведующим МБДОУ №249 сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	март	выполнено
1.7	Представление общественности публичного доклада о деятельности МБДОУ №249, отчета по самообследованию за 2024год	апрель	выполнено
1.8.	Контроль за соблюдением работниками МБДОУ Кодекса этики и служебного поведения работников МБДОУ и Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников МБДОУ.	постоянно	постоянно
1.9.	Ознакомление вновь принимаемых работников с нормативно-правовой базой по противодействию коррупции и материалами МБДОУ по данной тематике.	по мере поступления	выполнено
1.10 .	Обеспечение наличия и ведения в МБДОУ №249 журнала учета обращений граждан о возможных коррупционных правонарушениях.	постоянно	постоянно
2.	Меры по совершенствованию функционированию МБДОУ №249 в целях противодействия коррупции.		
2.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов, целевым использованием бюджетных средств.	постоянно	постоянно

2.2.	Организация контроля за проведением ремонта в МБДОУ №249, выполнением условий заключенных договоров.	постоянно	выполнено
2.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в МБДОУ №249, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе распределения выплат	постоянно	постоянно

	стимулирующего характера работникам МБДОУ №249.		
2.4.	Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ №249, анализ эффективности его использования.	в соответствии с установленными сроками инвентаризации	проведена
2.5.	Размещение и обновление на официальном сайте МБДОУ №249 в сети «Интернет» информации по антикоррупционной тематике.	постоянно	выполнено
2.6.	Усиление внутреннего контроля в МБДОУ №249 по вопросам: организация и проведение образовательной деятельности; организация питания детей; обеспечение выполнения требований СанПиН.	постоянно	постоянно
2.7.	Обеспечение внутреннего контроля в МБДОУ №249 по вопросам исполнения работниками должностных обязанностей, соблюдения работниками запретов и ограничений, установленных действующим законодательством, в том числе, недопущение получения	постоянно	постоянно

	в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме от физических и юридических лиц (подарки, деньги, ценности, услуги материального характера и т.д.).		
2.8.	Проведение рабочих совещаний с работниками МБДОУ №249 по вопросам организации работы по противодействию коррупции.	1 раз в квартал	выполнено
2.9.	Обеспечение контроля за недопущением фактов незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ №249.	постоянно	постоянно

2.10	Обеспечение предотвращения и урегулирования конфликта интересов, касающихся личной заинтересованности (конфликта интересов) в части всех должностей, предусмотренных штатным расписанием МБДОУ №249.	постоянно	постоянно
2.11.	Отчет комиссии по противодействию коррупции на Общем собрании работников МБДОУ №249 о работе по итогам года.	декабрь	выполнено
2.12.	Назначение ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ №249.	январь	назначены
3.	Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, воспитанников МБДОУ №249 и их родителей, законных представителей.		
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте	1 раз в полугодие	размещены

	МБДОУ №249 в сети «Интернет» памятки для родителей воспитанников по вопросу противодействия коррупции.		
3.2	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	6-9 декабря 2025 г	проведены
3.3.	Размещение и обновление информации по вопросам противодействия коррупции для работников и родителей на информационном стенде МБДОУ №249.	постоянно	обновлены
3.4.	Оказание консультативной помощи работникам МБДОУ №249 по вопросам, связанным с соблюдением запретов и ограничений, установленных Федеральными законами, при выполнении должностных обязанностей.	при возникновении необходимости	оказана

3.5.	Организация участия педагогических работников МБДОУ №249 в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	постоянно	выполнено

3.6 .	Рассмотрение на заседании Педагогического совета МБДОУ №249 вопроса об усиление персональной ответственности педагогических работников МБДОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Май 2025 г.	рассмотрено
3.7 .	Размещение и обновление информации в помещении МБДОУ по анткоррупционной тематике, адреса и телефоны организаций по борьбе с коррупцией, а также информация для родителей (законных представителей) воспитанников о правилах приема в детский сад и оказываемых услугах.	постоянно	размещено
4	Взаимодействие МБДОУ №249 и родителей (законных представителей воспитанников).		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ №249 и о нормативно-правовой документации МБДОУ №249.	постоянно	проинформированы
4.2	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников (анкетирование) с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ №249, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Ноябрь 2025 г	проведен
4.3,	Проведение «Декады правовых знаний» по правам детей (проведение мероприятия для воспитанников, информирование на родительских собраниях).	Апрель 2025 г.	проведено
4.4.	Обеспечение наличия и ведения в МБДОУ №249 книги замечаний и предложений.	постоянно	постоянно

4.5.	Обеспечение функционирования официального сайта МБДОУ №249 в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством, размещения на нем информации о деятельности МБДОУ №249.	постоянно	выполнено
4.6	Обеспечение наличия и ведения в МБДОУ №249 журнала регистрации обращений граждан о возможных коррупционных правонарушениях	постоянно	постоянно
4.7.	Ведение и обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте МБДОУ №249 в сети «Интернет» для обеспечения открытости деятельности МБДОУ №249.	постоянно	обновлено
4.8.	Организация работы коллегиального органа управления МБДОУ №249, Совета МБДОУ №249.	постоянно	постоянно
4.9.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Не имело места
4.10 .	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований (на родительских собраниях, на стенах).	постоянно	Не поступала
4.11	Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ №249.	постоянно	постоянно

Заведующий МБДОУ № 249

И.А.Срабионова